


НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР "ЭКРА"
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ЭКРА"

Утверждаю
Директор НОУ «НОЦ «ЭКРА»



 Е.А. Понамарев

**ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НОУ «НОЦ «ЭКРА»**

Содержание

1. Общие положения	2
2. Термины и определения.....	2
3. Сведения об Операторе.....	4
4. Правовые основания обработки персональных данных	4
5. Цели и принципы обработки персональных данных.....	5
6. Обработка персональных данных.....	6
7. Меры по обеспечению безопасности персональных данных	7
8. Права субъекта персональных данных.....	9
9. Заключительные положения.....	10
Приложение № 1	11
Приложение № 2	17
Приложение № 3	19

1. Общие положения

1.1 Настоящая политика в отношении обработки персональных данных физических лиц (далее – Политика) разработана Негосударственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Научно-образовательный центр «ЭКРА» Общества с ограниченной ответственностью Научно-производственное предприятие «ЭКРА» (далее – Оператор) в соответствии со ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в ред. от 14.07.2022 № 266-ФЗ) «О персональных данных» и определяет

- цели обработки персональных данных,
- категории и перечень обрабатываемых персональных данных для каждой цели обработки персональных данных,
- категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Оператором,
- способы, сроки, принципы их обработки и хранения,
- порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований,
- иные меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами и иными документами в отношении обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

1.2 Политика содержит сведения об:

- Операторе,
- перечне и категориях обрабатываемых персональных данных,
- целях, способах, сроках, принципах обработки персональных данных,
- категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются Оператором,
- применяемых мерах в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке,
- правах субъектов персональных данных,
- а также сведения необходимые субъектам персональных данных и иным лицам для осуществления обращения к Оператору.

1.3 Настоящая Политика является общедоступным документом, подлежит опубликованию на сайте Оператора <https://ekra.ru/services/> и к ней предоставляется доступ с использованием информационно-телекоммуникационной сети (Интернет), а также иными способами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Термины и определения

2.1 В Политике используются общепринятые термины и определения в области защиты информации, образующие персональные данные, которые используются в законодательстве Российской Федерации, Федеральных законах:

- от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,
 - от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
- нормативных правовых актах в области обработки персональных данных и защиты информации:

Персональные данные (далее – ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или

физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках данного Положения указанный термин применяется к НОУ «НОЦ «ЭКРА»;

Субъект персональных данных – физическое лицо, к которому относятся соответствующие персональные данные. В рамках данного Положения указанный термин рассматривается как обобщенное понятие, включающее в себя работников Оператора, являющихся субъектами персональных данных, и иных лиц, персональные данные которых подлежат обработке на основании полномочий Оператора (кандидаты, уволенные работники, обучающиеся по программам по повышению квалификации и т.д.);

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения Оператором и работниками Оператора, допущенными к обработке персональных данных, требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка персональных данных) – обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных (далее – ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Иные термины, не установленные данной Политикой или иными локальными актами Оператора, определяются в соответствии с действующим законодательством.

3. Сведения об Операторе

Наименование:	Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Научно-образовательный центр «ЭКРА» Общества с ограниченной ответственностью Научно-производственное предприятие «ЭКРА» (НОУ «НОЦ «ЭКРА»)
Адрес:	428020, Чувашская Республика - Чувашия, г. Чебоксары, пр-кт И. Я. Яковлева, д. 3
Телефон:	+7(8352)220-131
E-mail:	training@ekra.ru

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1 Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»);
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента РФ от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения»;
- Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- иные нормативные правовые акты и методические рекомендации надзорных органов (Роскомнадзор, ФСБ России и ФСТЭК России) в области защиты информации и обеспечения безопасности персональных данных.

4.2 Правовые основания обработки персональных данных:

- Устав Оператора, утвержденный Решением единственного учредителя от 01.06.2009, зарегистрированный Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 21.06.2017 № 1257, выдана Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики;

— трудовые договоры и договоры гражданско-правового характера, заключаемые между Оператором и субъектом персональных данных;

— договоры, заключаемые с юридическими и физическими лицами, по основным видам деятельности Оператора;

— согласие на обработку персональных данных, которое дано субъектом персональных данных или его законным представителем Оператору в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, в том числе в письменном виде.

4.3 Во исполнение настоящей Политики приказами Оператора утверждаются следующие локальные организационно-распорядительные и иные документы, в том числе:

— Приказ о назначении ответственного за организацию обработки персональных данных;

— Приказ об образовании (создании) экспертной комиссии (для проведения классификации ИСПДн и разработки модели угроз безопасности ПДн);

— Приказ о назначении администратора информационной безопасности;

— Приказ о назначении ответственных за обеспечение безопасности ПДн в ИСПДн;

— Приказ о назначении ответственных за эксплуатацию ИСПДн и используемых в них средств защиты информации;

— Приказ об утверждении списка лиц, допущенных к обработке персональных данных;

— Приказ об утверждении перечня помещений для работы с ПДн;

— Приказ об утверждении положения о соблюдении требований законодательства РФ и локальных организационно-распорядительных документов по вопросам обработки персональных данных;

— Приказ об организации и проведению работ по обеспечению безопасности ПДн, включая приложения:

- Положение об организации и проведении работ по обеспечению безопасности ПДн;

- Положение об организации режима безопасности помещений, в которых осуществляется обработка с ПДн;

- Типовые формы журналов;

• Приказ об обработке ПДн, включая приложения:

- Положение об обработке ПДн;

- Типовая инструкция по заполнению типовых форм;

- Форма Обязательства о неразглашении ПДн;

- Форма Согласия на обработку ПДн;

- Форма Согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;

— Приказ об утверждении перечня обрабатываемых персональных данных;

— Приказ об утверждении перечня информационных систем персональных данных;

— Акты классификации информационных систем персональных данных;

— Модели угроз безопасности персональных данных.

4.4 Локальные организационно-распорядительные и иные документы Оператора актуализируются в соответствии с вносимыми изменениями в законодательство Российской Федерации в области обработки персональных данных и защиты информации, организационно-штатными изменениями в структуре Оператора и иными изменениями в деятельности Оператора, а также условий и правил обработки персональных данных.

5. Цели и принципы обработки персональных данных

5.1 Обработка персональных данных в НОУ «НОЦ «ЭКРА» осуществляется с учетом необходимости обеспечения прав и свобод субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

— обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;

- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2 Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов НОУ «НОЦ «ЭКРА»;

- определение порядка обработки персональных данных всех категорий субъектов Оператора;

- осуществление уставной деятельности в соответствии с заявленными видами деятельности Оператора, в том числе исполнение обязательств по гражданско-правовым договорам;

- кадровое обеспечение работы Оператора, в том числе в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовые отношения, расчета и выдачи заработной платы и иных выплат, налоговых и пенсионных отчислений, содействия субъектам в обучении и продвижении по службе, контроля исполнения субъектом внутренних локальных актов Оператора, обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья субъектов, сохранности имущества Оператора и субъектов.

5.3 Цели, категории и перечень персональных данных субъектов, обрабатываемых НОУ «НОЦ «ЭКРА» изложены в Приложении № 1 к настоящей Политике.

Правовое основание, сроки обработки и хранения персональных данных изложены в Приложении № 2 к настоящей Политике.

6. Обработка персональных данных

6.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов:

- кандидаты для приема на работу;

- работники Оператора;

- члены семьи работника (дети, супруг, супруга, и т.д., обработка персональных данных которых осуществляется в рамках «Личная карточка работника» по форме № Т-2 и по форме №10 «Карточка гражданина, подлежащего воинскому учету»);

- физические лица, с которыми трудовые отношения Оператора прекращены (уволненные работники Оператора);
- обучающиеся по программам повышения квалификации;
- физические лица и представители юридических лиц, с которыми Оператором заключены договоры по его основному и неосновному видам деятельности;
- посетители, которым предоставлен временный доступ на территорию Оператора;
- лица, персональные данные которых указаны в обращениях, поступивших в адрес Оператора.

6.2 Обработка персональных данных в НОУ «НОЦ «ЭКРА» осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.3 Оператор осуществляет обработку персональных данных субъектов, категории которых указаны в п.6.1 настоящей Политики, с использованием средств автоматизации в информационных системах персональных данных и на бумажных носителях информации.

6.4 Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют и не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки персональных данных согласно требованиям Федерального закона «О персональных данных» и согласию на обработку персональных данных.

6.5 Оператором не предусмотрено принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъектов персональных данных.

6.6 Оператор осуществляет обработку биометрических персональных данных субъектов в форме видео-фиксации и фотографирования (фотография) без снятия и использования антропометрических параметров, а именно:

- фотографирование (фотографическое изображение) субъектов, на которых оформлены личные или гостевые электронные пропуска, при осуществлении контрольно-пропускного режима на проходных Оператора;

- видео-фиксация в помещениях и прилегающей территории Оператора для целей обеспечения безопасных условий осуществления уставной деятельности Оператора и обеспечения сохранности имущества Оператора и субъектов;

- фото-; видеозапись субъектов, при размещении фото-; видеоматериалов на сайте Оператора и в группах Оператора в социальных сетях, а также на Доске Почета.

6.7 Оператор осуществляет обработку специальной категории персональных данных (сведения об отсутствии/наличии судимости) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

6.8 Оператором осуществляется передача персональных данных третьим лицам в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организационно-распорядительных документов Оператора в области обработки и защиты персональных данных, а также в соответствии с условиями заключенных Оператором договоров, не противоречащих требованиям законодательства Российской Федерации, и согласия субъектов на обработку персональных данных.

6.9 Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу).

7. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

7.1 В соответствии с законодательством Российской Федерации по защите информации Оператором при обработке персональных данных приняты необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в том числе принятием следующих мер:

7.2 В соответствии с локальными организационно-распорядительными документами Оператора назначены:

- ответственный за организацию обработки персональных данных;
- администратор информационной безопасности;
- ответственные за обработку персональных данных;
- ответственные за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных;
- ответственные за эксплуатацию информационных систем персональных данных;
- определены:
 - лица, допущенные к обработке персональных данных;
 - помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных;
 - перечень информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные;
 - перечни персональных данных, которые обрабатываются с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;
 - обязанности ответственных, осуществляющих обработку и защиту персональных данных при их обработке;
 - форма согласия субъекта на обработку его персональных данных;
 - форма согласия субъекта на обработку его персональных данных разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
 - форма обязательства работника о неразглашении персональных данных.

7.3 Проведена классификация информационных систем персональных данных, определены угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных на основании обследования процессов обработки персональных данных. Разработаны и утверждены акты классификации информационных систем персональных данных и частные модели угроз безопасности персональных данных.

7.4 Применены организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований по защите персональных данных, а также осуществления внутреннего контроля обработки персональных данных и хранения персональных данных на материальных носителях информации;

7.5 Работники Оператора, осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативными правовыми актами и локальными организационно-распорядительными документами Оператора (положения, правила, инструкции и др.) по защите персональных данных при их обработке, и мерами ответственности, предусмотренными за нарушение требований законодательства в указанной сфере;

7.6 Оператор проводит обучение в целях повышения уровня подготовки и осведомленности работников по вопросам обработки персональных данных и защиты информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.7 Оператор проводит регулярный анализ (аудит) соответствия процессов обработки персональных данных и соблюдение требований действующего законодательства, настоящей Политики и иных локальных нормативных актов Оператора по защите персональных данных должностными лицами оператора;

7.8 Обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.9 Оператор обязан хранить документы, содержащие персональные данные субъектов в течение сроков, установленных архивным законодательством. Субъект персональных данных не может запретить или отозвать обработку персональных данных, обработку которых Оператор осуществляет в соответствии с действующим законодательством.

7.10 Обязанности должностных лиц и работников Оператора, осуществляющих обработку и защиту персональных данных, определяются Положением об организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных, Положением об обработке персональных данных и другими документами.

8. Права субъекта персональных данных

8.1 Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, установленных частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», в том числе:

8.1.1 подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

8.1.2 правовые основания и цели обработки персональных данных;

8.1.3 цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

8.1.4 наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

8.1.5 обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

8.1.6 сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

8.1.7 порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

8.1.8 информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

8.1.9 наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

8.1.10 информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в ред. от 14.07.2022 №266-ФЗ) «О персональных данных»;

8.1.11 иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» и(или) другими федеральными законами.

8.2 Субъект вправе требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки персональных данных, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.3 Субъект персональных данных по всем интересующим его вышеуказанным вопросам может обратиться к Оператору. Рекомендуемая форма запроса субъектов персональных данных на получение информации, касающейся обработки персональных данных, представлена в Приложении № 3 к настоящей Политике.

Сведения предоставляются Субъекту персональных данных или его представителю Оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом

подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оператор предоставляет сведения Субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

8.4 Оператор осуществляет рассмотрение запросов по вопросам обработки персональных данных в сроки и в соответствии требованиями, установленными Федеральным законом «О персональных данных».

9. Заключительные положения

Оператор оставляет за собой право вносить в данную Политику изменения, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам по вопросам обработки персональных данных и защиты информации.

Цели, категории и перечень персональных данных субъектов, обрабатываемых НОУ «НОЦ «ЭКРА»

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории и перечень персональных данных
<p>Содействие в трудоустройстве у Оператора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбор кандидатов на работу; - оценка квалификации кандидата; - формирование кадрового резерва 	<p>Кандидаты для приема на работу</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (при наличии); - число, месяц, год рождения; - гражданство; - адрес места регистрации, места жительства; - сведения об образовании, в том числе послевузовском профессиональном образовании, повышение квалификации (наименование и год окончания образовательного учреждения, специальность по диплому, квалификация); - сведения об ученой степени, сертификатах и научных работах; - сведения о трудовой деятельности (сведения о предыдущих местах работы, должность, стаж работы); - семейное положение; - сведения о наличии детей, членах семьи, их возрасте; - знание иностранного языка; - сведения о наличии судимости (только для работников, в случаях, определенных федеральными законами). - сведения о состоянии здоровья, относящиеся к вопросу о возможности выполнения трудовой функции; - номер телефона, номер электронной почты - фотографическое изображение; - специальные категории персональных данных: сведения о наличии или отсутствии судимости – только для работников, в случаях, определенных федеральными законами.
<ul style="list-style-type: none"> - обеспечения кадровой работы Оператора; - оформление трудовых отношений, - осуществление финансовых выплат за выполненную работу и (или) оказанные услуги, налоговых и пенсионных отчислений, - обеспечение соблюдения трудового 	<p>Работники Оператора</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (при наличии); - число, месяц, год рождения; - место рождения; - пол; - сведения о гражданстве (подданстве); - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории и перечень персональных данных
<p>законодательства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление социальных гарантий и льгот; - содействие работнику в обучении и продвижении по службе, - стимулировании к исполнению должностных и функциональных обязанностей; - обеспечение личной безопасности работника, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества Оператора; - ведение воинского учета, - выполнение социальных обязательств; - направление субъектов персональных данных в командировки. 		<ul style="list-style-type: none"> - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность за границей, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его; - адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; - номера рабочих, домашних и мобильных телефонов или сведения о других способах связи; - реквизиты свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - реквизиты полиса обязательного медицинского страхования; - реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния; - сведения о семейном положении, составе семьи и близких родственниках, обрабатываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации (по форме Т-2 «Личная карточка работника» и по форме №10 «Карточка гражданина, подлежащего воинскому учету»); - сведения о смене фамилии, имени, отчества; - сведения о трудовой деятельности в соответствии с данными трудовой книжки; - сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу); - сведения об образовании, в том числе послевузовском профессиональном образовании, повышении квалификации (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация); - сведения об ученой степени, сертификатах и научных работах; - сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; - сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; - сведения о пребывании за границей; - сведения о государственных наградах, иных наградах, знаках отличия и поощрениях; - сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы; - сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории и перечень персональных данных
		<ul style="list-style-type: none"> - сведения о заработной плате, реквизиты банковского счета для перечисления заработной платы и социальных выплат; - специальные категории персональных данных: сведения о наличии инвалидности, наличии/отсутствии ограничений по состоянию здоровья, относящиеся к вопросу о возможности выполнения трудовой функции; - специальные категории персональных данных: сведения о наличии или отсутствии судимости – только для работников, в случаях, определенных федеральными законами; - фотографическое изображение
<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение кадровой работы Оператора, в том числе в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, в том числе в части бухгалтерского и налогового учета, - обеспечение архивного хранения документов, - предоставление гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством и локальными нормативными актами Оператора 	Уволенные работники	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - число, месяц, год рождения; пол; - место рождения; - гражданство; - сведения об образовании, дополнительном профессиональном образовании, повышении квалификации (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, наименование специальности и квалификация); - сведения о трудовой деятельности (сведения о предыдущих местах работы, должность, причина увольнения, стаж работы); - семейное положение; - информация о смене фамилии, имени, отчества; - сведения о наличии детей, членов семьи, год рождения; - сведения, указанные в свидетельствах государственной регистрации актов гражданского состояния; - паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименования органа, выдавшего документ, код подразделения); - адрес регистрации и дата регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания; - номер контактного телефона; адрес электронной почты - идентификационный номер налогоплательщика; - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; - сведения о воинском учете и реквизиты документа о воинском учете (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории и перечень персональных данных
		<ul style="list-style-type: none"> - сведения о приеме на работу и переводах на другую работу, сведения об отпусках, сведения о временной нетрудоспособности, сведения о заработной плате, номер расчетного счета; - сведения об аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке; - сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; - сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; - сведения о наличии инвалидности, наличии/отсутствии ограничений по состоянию здоровья, относящиеся к вопросу социального обеспечения и гарантий; - сведения о трудовом договоре и его исполнении (занимаемая должность/профессия, условия труда, рабочее время и т.п.); - фотографическое изображение.
<p>Обеспечение кадровой работы Оператора, в том числе в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, предоставления им гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством и локальными нормативными актами</p>	<p>Члены семьи работника (дети, супруг, супруга, и т.д., обработка персональных данных осуществляется в рамках «личная карточка работника» по форме № Т-2 и по форме №10 «Карточка гражданина, подлежащего воинскому учету»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (при наличии); - число, месяц, год рождения; степень родства; - сведения с места учебы; - сведения, указанные в свидетельствах государственной регистрации актов гражданского состояния; - сведения о наличии инвалидности, наличии/отсутствии ограничений по состоянию здоровья, относящиеся к вопросу социального обеспечения и гарантий.
<p>Предоставление услуг в области образования – обучение по программам повышения квалификации,</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание и использование баз данных и информационных ресурсов, - обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования, - обеспечение соблюдения 	<p>Обучающиеся по программам повышения квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (при наличии); - число, месяц, год рождения; - пол; - гражданство; - информация о смене фамилии, имени, отчества; - паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи); - адрес регистрации по месту жительства; - адрес проживания во время учебы; - занимаемая должность, место работы;

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории и перечень персональных данных
<p>организационных вопросов взаимодействия Оператора и субъекта,</p> <p>- комплексный мониторинг деятельности образовательного учреждения и качества учебного процесса;</p> <p>- ведение бухгалтерского учета и контроль финансово-хозяйственной деятельности Оператора и исполнение финансовых обязательств по заключенным договорам</p>		<ul style="list-style-type: none"> - номер контактного телефона; - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); - электронный адрес почты e-mail; - наименование документа об образовании; - статус документа об образовании; - серия и номер документа об образовании; - дата выдачи документа об образовании; - наименование организации, выдавшей документ об образовании; - код профессии, специальности, направления подготовки, указанный в документе об образовании, подтверждающем освоение соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования / высшего образования; - наименование профессии, специальности, направления подготовки; - год начала и окончания обучения; - номер удостоверения о повышении квалификации; - наименование образовательной программы; - период обучения по программе повышения квалификации; - дата выдачи удостоверения о повышении квалификации; - форма обучения по программе повышения квалификации, количество часов.
<p>Выполнение своих полномочий и функций в соответствии с заявленными видами деятельности, предусмотренных Уставом НОУ «НОЦ «ЭКРА»</p>	<p>Физические, должностные лица и представители юридических лиц, с которыми Оператором заключены договоры по его основному и неосновному видам деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - число, месяц, год рождения; - адрес места регистрации, - гражданство; - паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименования органа, выдавшего документ, код подразделения); - номер контактного телефона; адрес электронной почты - идентификационный номер налогоплательщика; - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; - номер расчетного (лицевого) счета.
<p>Исполнение обязательств по гражданско-правовым договорам</p>	<p>Персональные данные физических лиц, с кем заключены договоры гражданско-правового характера</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - число, месяц, год рождения; - адрес места регистрации, - паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименования органа, выдавшего документ, код подразделения);

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории и перечень персональных данных
		<ul style="list-style-type: none"> - номер контактного телефона; адрес электронной почты - идентификационный номер налогоплательщика; - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; - номер расчетного (лицевого) счета; - документы об образовании, сведения о повышении квалификации и профессиональной подготовки.
<p>Организация и осуществление пропускного и внутри объектового режима Оператора</p>	<p>Посетители, которым предоставлен временный доступ на территорию Оператора</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (при наличии); - сведения о принадлежности к организации (наименование) - для юридического лица; - паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименования органа, выдавшего документ) – только для момента подтверждения личности субъекта при оформлении пропуска.
<p>Обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных, обратившихся с запросом о предоставлении сведений, содержащих персональные данные субъектов</p>	<p>Лица, персональные данные которых указаны в обращениях, поступивших в адрес Оператора</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (при наличии); - число, месяц, год рождения; - адрес места регистрации (при необходимости); - номер телефона (при необходимости); - нотариальная доверенность (при необходимости); - запрашиваемые сведения.

Правовое основание, сроки обработки и хранения персональных данных

Правовое основание обработки персональных данных	Срок обработки и хранения персональных данных
С согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных	В течение срока, на который было дано согласие на обработку персональных данных
Для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей	В течение срока, установленного соответствующими международными договорами или законами
При необходимости обработки персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом	В течение срока, установленного соответствующими законами
Для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве	В течение срока, необходимого для исполнения соответствующего акта
В связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах	В течение срока участия в соответствующем судопроизводстве, включая сроки обжалования (оспаривания) судебных актов, кроме случаев, когда более длительный срок обработки персональных данных установлен действующим законодательством Российской Федерации
Для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем	В течение срока действия такого договора, кроме случаев, когда более длительный срок обработки персональных данных установлен действующим законодательством Российской Федерации
Для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно	До момента, когда получения согласия субъекта персональных данных станет возможным или, когда соответствующие основания, угрожающие жизни, здоровью или иными жизненно важным интересам, отпадут (в зависимости от того какое обстоятельство наступит раньше)
Для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных	В течение срока, необходимого для осуществления прав и обеспечения законных интересов. Конкретный срок определяется Оператором с учетом положений настоящей Политики, внутренних документов и

Правовое основание обработки персональных данных	Срок обработки и хранения персональных данных
	локальных нормативных актов Оператора, а также принципов обработки персональных данных и требований действующего законодательства Российской Федерации, в том числе в части прекращения обработки персональных данных при достижении конкретных, заранее определенных и законных целей такой обработки

Приложение № 3
к политике НОУ «НОЦ «ЭКРА»
в отношении обработки
персональных данных

Директору НОУ «НОЦ «ЭКРА»
Понамареву Е.А.

(ФИО заявителя)

(Адрес заявителя)

(Документ, удостоверяющий личность,
серия, номер, кем, когда выдан)

Запрос

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ) прошу предоставить информацию, касающуюся обработки моих персональных данных (персональных данных представляемого), а именно:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных НОУ «НОЦ «ЭКРА»;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые НОУ «НОЦ «ЭКРА» способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения НОУ «НОЦ «ЭКРА», сведения о лицах (за исключением работников НОУ «НОЦ «ЭКРА», которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с НОУ «НОЦ «ЭКРА» или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению НОУ «НОЦ «ЭКРА», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

В случае отсутствия такой информации, прошу Вас уведомить меня об этом.

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренные законом сроки.

« » _____ 20 г.

(подпись)

(Ф.И.О.)